

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA
GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS PARROQUIALES**

DATOS GENERALES	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado.	Nono
Período del cual rinde cuentas:	2014
FUNCION A LA QUE PERTENECE	PONGA SI O NO
Función Ejecutiva	
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GADS	SI

NIVEL DE GOBIERNO:	PONGA SI O NO
Provincia:	
Cantonal	
Parroquial	SI

DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN	
Provincia:	PICHINCHA
Cantón:	QUITO
Parroquia:	NONO
Cabecera Cantonal:	QUITO
Dirección:	CALLE EL EJIDO S/N
Correo electrónico institucional:	gobiernoparroquialdenono@yahoo.es
Página web:	www.nono.gob.ec
Teléfonos:	022 786 145
N.- RUC:	1768122810001

REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:	
Nombre del representante legal del GAD:	LUIS SANTIAGO ENRIQUEZ MOSQUERA
Cargo del representante legal del GAD:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	15 DE MAYO DEL 2014
Correo electrónico:	zapalloysambo@yahoo.com
Teléfonos:	0991503229

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	LUIS SANTIAGO ENRIQUEZ MOSQUERA
Cargo:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	09 DE ENERO DEL 2015
Correo electrónico:	zapalloysambo@yahoo.com
Teléfonos:	0991503229

COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA
NINGUNA	0

CONTENIDOS ESPECÍFICOS	
CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS LEGALMENTE AL GAD	
FUNCIONES ASIGNADAS LEGALMENTE AL GAD	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION
a) Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial parroquial, para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas parroquiales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;	1.- Firma de convenios con los diferentes niveles de Gobierno para la implementación de Políticas Publicas que mejoren la gestión Parroquial.
b) Diseñar e impulsar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;	1.- Impulsar Proyectos sociales de inclusión y Equidad en la Parroquia de Nono.

<p>c) Implementar un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y avanzar en la gestión democrática de la acción parroquial;</p>	<p>1.- Creación de Comisiones de Veeduría Ciudadana en la Parroquia de Nono.</p>
<p>d) Elaborar el plan parroquial rural de desarrollo; el de ordenamiento territorial y las políticas públicas; ejecutar las acciones de ámbito parroquial que se deriven de sus competencias de manera coordinada con la planificación cantonal y provincial; y, realizar en forma permanente, el seguimiento y rendición de cuentas sobre el cumplimiento de las metas establecidas;</p>	<p>1.- Actualización del PDOT conjuntamente con el Gobierno Provincial y Municipal. 2.- Elaboración del POA anual de la Parroquia conjuntamente con los barrios y comunas.</p>
<p>e) Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley;</p>	<p>1. Implementar Políticas Institucionales para el cumplimiento de las competencias exclusivas y concurrentes del GAD NONO.</p>
<p>f) Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos y propiciar la organización de la ciudadanía en la parroquia;</p>	<p>1. Creación de comisiones de fiscalización Técnica de Obras en la Parroquia de Nono integrada por profesionales de la Comunidad y otros niveles de Gobiernos Autónomos.</p>
<p>g) Fomentar la inversión y el desarrollo económico especialmente de la economía popular y solidaria, en sectores como la agricultura, ganadería, artesanía y turismo, entre otros, en coordinación con los demás gobiernos autónomos descentralizados;</p>	<p>1. Elaboración y ejecución de proyectos en las áreas de Ganadería, Agricultura, Turismo y Producción Textil en la parroquia de Nono.</p>

<p>h) Articular a los actores de la economía popular y solidaria a la provisión de bienes y servicios públicos;</p>	<p>1. Implementación de Microempresas Comunitarias en la Parroquia de Nono.</p>
<p>i) Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficio de la colectividad;</p>	<p>1. Revivir La Cultura y Tradición de la Parroquia mediante las Festividades Parroquiales, Barriales 2.- Creación de Grupos Culturales. 3.- Apoyo a los eventos deportivos conjuntamente con la Liga Parroquial.</p>
<p>j) Prestar los servicios públicos que les sean expresamente delegados o descentralizados con criterios de calidad, eficacia y eficiencia; y observando los principios de universalidad, accesibilidad, regularidad y continuidad previstos en la Constitución;</p>	<p>1. Firma de convenios con los diferentes niveles de Gobierno y Empresas Publicas para la delegación de competencias que mejoren el servicio público.</p>
<p>k) Promover los sistemas de protección integral a los grupos de atención prioritaria para garantizar los derechos consagrados en la Constitución, en el marco de sus competencias;</p>	<p>1. Implementación de espacios alternativos y visitas domiciliarias a los Adultos Mayores y Discapacitados de la parroquia de Nono.</p>
<p>l) Promover y coordinar la colaboración de los moradores de su circunscripción territorial en mingas o cualquier otra forma de participación social, para la realización de obras de interés comunitario;</p>	<p>1. Firma de convenios Bipartitos y Tripartitos con los barrios y Comunas para la ejecución de obras comunitarias.</p>

<p>m) Coordinar con la Policía Nacional, la sociedad y otros organismos lo relacionado con la seguridad ciudadana, en el ámbito de sus competencias; y,</p>	<p>1. Implementación de planes de seguridad ciudadana mediante la firma de convenios Interinstitucionales con los diferentes organismos Públicos de acuerdo a sus competencias. 2. Capacitación a los pobladores de Nono en las áreas de seguridad ciudadana, prevención de incendios forestales y primeros auxilios.</p>
<p>n) Las demás que determine la ley.</p>	

<p>CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS EXCLUSIVAS DEL GAD</p>	
<p>COMPETENCIAS EXCLUSIVAS DEL GAD</p>	<p>IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA COMPETENCIA EXCLUSIVA</p>
<p>a) Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;</p>	<p>1.- Actualización del PDOT de la Parroquia de Nono de acuerdo a las necesidades de la Comunidad. 2.- Planificar y ejecutar proyectos que mejoren la calidad de vida los los pobladores de Nono conjuntamente con el Municipio de Quito y el Consejo Provincial de Pichincha .</p>
<p>b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;</p>	<p>1.- Construir y mantener la infraestructura física de la comunidad en un 50% en el año 2014. 2.- Equipamiento del Infocentro y la Biblioteca de la parroquia de Nono.</p>

<p>c) Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural;</p>	<p>1.- Mantener en buen estado las vías de acceso a los barrios de Nono en coordinación con el Gobierno Provincial de Pichincha. 2.- Construir una nueva capa asfáltica en la vía Nono - Quito del km 1 al km 9 en coordinación con el Gobierno Provincial de Pichincha.</p>
<p>d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;</p>	<p>1.- Disminuir los costos de producción de los agricultores y ganaderos en un 40% hasta el año 2015. 2.- Reforestar 100 hectáreas de bosque en los barrios de Nono.</p>
<p>e) Gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos que le sean delegados o descentralizados por otros niveles de gobierno;</p>	<p>1.- Mejoramiento de los servicios de alcantarillado del Centro Poblado de Nono mediante un convenio con la EPMA PQ. 2.- Implementación del servicio de Toma de Lecturas y cobro de facturas de agua potable mediante un convenio con la EPMA PQ. 3.- Administración de todos los espacios públicos de la parroquia de Nono.</p>
<p>f) Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base;</p>	<p>1.- Incentivar los Valores Culturales mediante la actuación de Grupos ancestrales de Nono. 2.- Organización y Legalización de todos los barrios de Nono.</p>
<p>g) Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias; y,</p>	<p>1.- Creación de una Mancomunidad con otros Gobiernos Parroquiales del sector.</p>

h) Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos.	<p>1.- Implementar una comisión de vigilancia en el Gobierno Parroquial de Nono la cual supervise la ejecución de obras y la calidad de los servicios Públicos.</p> <p>2.- Nombrar veedurias ciudadanas por cada obra a ejecutarse en la parroquia de Nono.</p>
--------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:					
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	NO. DE USUARIOS	GÉNERO
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	SI	<p>1.- Revivencia de creencias ancestrales.</p> <p>2.- Respeto a los diferentes Grupos Culturales de la Parroquia.</p> <p>3.- Revivencia de las Tradiciones Festivas.</p> <p>4.- Implementación Danza y música tradicional.</p>	1.- Creación de Políticas Publicas de respeto a la Interculturalidad.	1000	Femenino y Masculino
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	SI	1.- Talleres de formación en las instituciones educativas.	1.-Implantación de valores a las futuras generaciones	250	Femenino y Masculino

Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	SI	1.- Realizar una base de datos de persona discapacitadas en Nono. 2.- Gestión para el ingreso de las personas en los diferentes programas sociales del Gobierno Nacional.	1.-Valorar el derecho a una vida digna y llevadera.	100	Femenino y Masculino
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	SI	1.-Promover la organización de grupos diferentes. 2.-Realizar talleres de concientización del valor de la equidad.	Concientizar la equidad de genero como política publica	200	Femenino y Masculino
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	SI	1.- Realizar una base de datos de emigrantes en la Parroquia.	Generar una política de recuperación de creencia al desarrollo Rural.	30	Femenino y Masculino

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:					
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO	QUIÉNES CONFORMAN EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN LOCAL	ACCIONES REALIZADAS PARA SU CONFORMACIÓN	ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN LOCAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Ha conformado el sistema de participacion ciudadana	SI	1.- Representantes de los Barrios. 2.- Representantes de los trabajadores publicos de Nono. 3.- Representantes del GAD NONO.	1.- Convocatoria a los postulantes. 2.- Verificación de Perfiles. 3.- Nombramiento de los postulantes en la Asamblea General. 4.- Capacitación a los representantes ciudadanos. 5.- Dotación de instrumentos necesarios para los representantes ciudadanos.	Conformación de un sistema de Participación Ciudadana mediante una comisión de veeduría para la verificación de la ejecución de obras y servicios públicos de la Parroquia de Nono.	http://www.nono.gob.ec/gad-nono-veeduria-ciudadana.html

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:

Mecanismos de control social generados por la comunidad	Ponga Si o No	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Veedurías ciudadanas	SI	2	http://www.nono.gob.ec/gad-nono-veeduria-ciudadana.html
Observatorios ciudadanos			
Defensorías comunitarias			
Comités de usuarios de servicios			
Otros			

RENDICION DE CUENTAS

PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	SI	Se conforma el Equipo de Rendición de Cuentas con los señores: Santiago Enríquez Presidente, Francisco Andagoya Secretario Tesorero, Gianina Moreno encargada de Proyectos y Martha Pazmiño Logística.	http://www.nono.gob.ec/gad-nono-cuadro-equipo-rendicion-2014.html	
	Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas	SI	Se nombra al señor Francisco Andagoya para que realice el diseño de la propuesta.	http://www.nono.gob.ec/gad-nono-formulario-rendicion-cuentas-2014.html	

FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	SI	El Equipo de Rendición de Cuentas procede a recopilar toda la información realizada en el año 2014.	http://www.nono.go.b.ec/gad-nono-formulario-rendicion-cuentas-2014.html	
	Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCS por la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	SI	Se llena el formulario de acuerdo a la recopilación de información realizada por el equipo de rendición de cuentas.	http://www.nono.go.b.ec/gad-nono-formulario-rendicion-cuentas-2014.html	
	Redacción del Informe de Rendición de Cuentas	SI	Una vez verificada la información se procede a redactar el informe.	http://www.nono.go.b.ec/gad-nono-formulario-rendicion-cuentas-2014.html	
	Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables.	SI	Se procede a presentar el informe de rendición de cuentas al directorio del GAD NONO para la respectiva aprobación.	http://www.nono.go.b.ec/gad-nono-actas-sesiones-directorio.html	
FASE 2	Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios	SI	Se procede a imprimir el informe de rendición de cuentas el cual es entregado a la comunidad de forma personalizada es decir en todos los hogares, se procede a subir a la página de Facebook y pagina Web.	http://www.nono.go.b.ec/gad-nono-formulario-rendicion-cuentas-2014.html	
	Planificación de los eventos participativos	SI	Se diseña la invitación para el evento de rendición de cuentas y se procede a entregar a todos los pobladores y publicar en las redes sociales, además se planifica la implementación de una casa abierta para la información de los proyectos de cada área.	http://www.nono.go.b.ec/gad-nono-invitation-rendicion-de-cuentas-2014.html	

	Realización del Evento de Rendición de Cuentas	SI	A las 14 horas de inicia la Rendición de cuentas del GAD NONO 2014 con la presencia de las Autoridades Locales y Pobladores.	http://www.nono.go.b.ec/	
	Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	SI	La rendición de cuentas se realizo en la Casa Comunal ubicada en la Calle el Ejido junto a la Unidad Educativa Nono.	http://www.nono.go.b.ec/	
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas	SI	Se procede a recopilar los aportes de los pobladores de Nono.	http://www.nono.go.b.ec/gad-nono-formulario-rendicion-cuentas-2014.html	
FASE 3	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	SI	Se procede a subir la información al sistema virtual del CPCCS.	http://www.nono.go.b.ec/gad-nono-formulario-rendicion-cuentas-2014.html	

Describe los principales aporte ciudadanos recibidos:

1. Mejorar la gestión en los ejes sociales con las Instituciones del Estado.
2. Solicitar al Ministerio de Salud el mejoramiento de la atención en el Subcentro Nono.
3. Gestionar con la Cooperativa de Transporte San José Minas el mejoramiento del servicio.
4. Implementar talleres sobre los derechos del Adulto Mayor a las familias del sector.
5. Ampliar el servicio del Comedor Comunitario.
6. Implementación de equipos en el área de fisioterapia en el centro del Adulto Mayor.
7. Implementar el área de bailo terapia en la Parroquia de Nono.
8. Implementar una infraestructura adecuada para el descanso (miradores ecológicos) a lo largo de la vía Nono - Tandayapa.
9. Establecer una conectividad ecológica mediante corredores de conservación a lo largo de la micro cuenca del río Pichan y otros lugares pertenecientes a la parroquia.
10. Realizar un diagnóstico general sobre la oferta y demanda turística en la parroquia de Nono.
11. Regulación de los diferentes negocios existentes a lo largo de la vía principal el Ejido con el fin de mejorar el espacio público.
12. Apoyo a los pequeños productores con la entrega de insumos del MAGAP.
13. Asesoramiento para autorización de uso del agua en los barrios de Nono.
14. Mantener el Proyecto de Legalización de Tierras en el sector.
15. Creación de nuevos Grupos Culturales de Nono.
16. Mejoramiento de la gestión de los vocales del GAD Parroquial en las áreas de Producción.
17. Implementar proyectos de riego en el sector.

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR		
CUMPLI COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
1.- Mejoramiento de la gestión administrativa y atención al cliente.	Satisfacción del Cliente externo	http://www.nono.gob.ec/
2.- Ampliación del Servicio Social en los barrios de Nono.	Mejoramiento del estándar de vida de los Adultos Mayores de Nono.	http://www.nono.gob.ec/
3.- Solicitar al Gobierno Municipal y Provincial socializar mas los proyectos productivos que ejecutan.	Crecimiento de la producción Agropecuaria y Turística en la Parroquia de Nono.	http://www.nono.gob.ec/
4.- Mejoramiento vial de la Parroquia.	Mejoramiento de los canales de distribución de productos agrícolas de Nono	http://www.nono.gob.ec/
5- Implementación de nuevos proyectos productivos en el área de Agricultura, Ganadería y Turismo.	Crecimiento de la producción Agropecuaria y Turística en la Parroquia de Nono.	http://www.nono.gob.ec/

6- Conformación de una veeduría ciudadana.	Aumento de la participación de los pobladores en los proyectos que benefician a la comunidad.	http://www.nono.gob.ec/
--------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------

DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	NINGUNO					
Prensa:	NINGUNO					
Televisión:	NINGUNO					
Medios digitales:	NINGUNO					

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	http://www.nono.gob.ec/

Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	http://www.nono.gob.ec/
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	---------------------------------------------------------------

PLANIFICACION: Se refiere a la articulación de políticas públicas. ARTICULACION DE POLITICAS PÚBLICAS			
ARTICULACION PLAN OPERATIVO ANUAL POA AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR PNBV	SI	NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articuladas sus POA al PNBV	SI		http://www.nono.gob.ec/gad-nono-plan-operativo-anual-2014.html
El POA está articulado al PDOT	SI		http://www.nono.gob.ec/gad-nono-plan-desarrollo-ordenamiento-territorial.html

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO DEVENGADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1	Mantener en buen estado 120 km de vías de acceso a los barrios de Nono en coordinación con el Gobierno Provincial de Pichincha .	1.- Numero de kilometros mantenidos. 2.- Satisfacción de los usuarios.	1	1	100%	890.12	890.12	100%	http://www.nono.gob.ec/es-tado-ejecucion-presupuestaria.html
2	Disminuir los costos de producción de los agricultores y ganaderos de los barrios de Nono en un 30% hasta el año 2015.	1.- Numero de barrios Atendidos. 2.- Satisfacción de los beneficiarios.	1	1	100%	28021.59	24949.19	89%	http://www.nono.gob.ec/es-tado-ejecucion-presupuestaria.html
3	Incremento del Turismo en un 20% en la Parroquia de Nono.	1.- Numero de turistas que visitan a la Parroquia.	3	3	100%	2954.04	2744.30	93%	http://www.nono.gob.ec/es-tado-ejecucion-presupuestaria.html

4	Mejoramiento de la genetica del ganado vacuno de la Parroquia de Nono	1.- Incremento de la producción de leche en la Parroquia.	1	1	100%	3404.31	3265.29	96%	http://www.nono.gob.ec/es-tado-ejecucion-presupuestaria.html
5	Mejoramiento de los servicios de alcantarillado del Centro Poblado de Nono mediante un convenio con la EPMAPO.	1.- Porcentaje de satisfacción de los usuarios.	1	1	100%	11699.42	10114.02	90%	http://www.nono.gob.ec/es-tado-ejecucion-presupuestaria.html
6	Implementación del servicio de Toma de Lecturas y cobro de facturas de agua potable mediante un convenio con la EPMAPO.	1.- Numero de usuarios atendidos por el personal del GAD NONO.	1	1	100%	7200.00	5595.58	80%	http://www.nono.gob.ec/es-tado-ejecucion-presupuestaria.html
7	Insentivar los Valores Culturales mediante la actuación de Grupos ancestrales de Nono a nivel Local, Provincial y Nacional .	1.- Numero de eventos culturales ejecutados.	2	2	100%	285.50	273.60	96%	http://www.nono.gob.ec/es-tado-ejecucion-presupuestaria.html
8	Alcanzar el 80% de asistencia de organizaciones sociales a las asambleas parroquiales.	1.- Porcentaje de organizaciones sociales que asisten a las asambleas parroquiales. 2.- No. de participantes en los eventos Percepción de la población sobre el cumplimiento de sus derechos	2	2	100%	352.70	331.04	94%	http://www.nono.gob.ec/es-tado-ejecucion-presupuestaria.html

9	Implementación de Microempresas Comunitarias en los barrios de Alambi y Alaspungo de la Parroquia de Nono.	1.- Numero de microempresas creadas.	1	1	100%	14500.00	14454.37	99%	http://www.nono.gob.ec/es-tado-ejecucion-presupuestaria.html
10	Revivir La Cultura y Tradición de la Parroquia mediante las Festividades Parroquiales y Barriales.	1.- Grado de satisfacción de los beneficiarios.	6	6	100%	21278.43	20427.58	96%	http://www.nono.gob.ec/es-tado-ejecucion-presupuestaria.html
11	Fortalecimiento de grupos Culturales de Nono.	1.- Numero de Grupos creados.	2	2	100%	2674.96	2570.96	96%	http://www.nono.gob.ec/es-tado-ejecucion-presupuestaria.html
12	Apoyo a los eventos deportivos y juveniles en el centro poblado de Nono y sus barrios.	1.- Numero de eventos realizados en el centro poblado y sus barrios.	2	2	100%	464.00	445.44	96%	http://www.nono.gob.ec/es-tado-ejecucion-presupuestaria.html
13	Implementación de espacios alternativos, visitas domiciliarias y rehabilitación física a 360 Adultos Mayores y Discapacitados de la parroquia de Nono.	1.- Numero de adultos mayores y discapacitados atendidos en la Parroquia.	2	2	100%	90491.14	81250.07	90%	http://www.nono.gob.ec/es-tado-ejecucion-presupuestaria.html

14	Construir y mantener la infraestructura física de la comunidad en un 30% en el año 2014.	1.- Porcentaje de construcción de la infraestructura física en la Parroquia. 2.- Porcentajes de mantenimiento de la infraestructura física de la Parroquia	3	3	100%	30819.66	25754.80	85%	http://www.nono.gob.ec/es-tado-ejecucion-presupuestaria.html
TOTAL			28	28	100%	215035.87	193066.36	92%	http://www.nono.gob.ec/gad-nono-resultados-operativos-2014.html

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
296205.55	81169.68	77823.00	215035.87	193066.36

DETALLE DE OBRAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES Y QUE HAN CONTINUADO EN LA ADMINISTRACIÓN ACTUAL:				
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren ejecutando.				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO EXISTEN				

DETALLE DE OBRAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES Y QUE NO HAN CONTINUADO EN LA ADMINISTRACIÓN ACTUAL:				
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que NO se encuentren ejecutándose.				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	MOTIVO	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO EXISTEN				

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO		
Cuenta con Presupuesto Participativo	Marque Si o No	Medios de verificación
	SI	Acta de presupuesto participativo

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	Marque Si o No	Describa el procedimiento para la formulación del presupuesto participativo.
Conformación del Consejo de Planificación	SI	Se conforma el Consejo de Planificación de acuerdo a los Perfiles de los Vocales, Presidentes de los Barrios y Ciudadanía en la asamblea General.
Deliberación pública para formulación de presupuestos participativos	SI	Se convoca a una Asamblea de Presupuesto Participativo donde se delibera para la priorización de obras de acuerdo a las necesidades del sector.
Discusión y aprobación de los presupuestos participativos por temáticas	SI	Se conforma mesas de Trabajo con todos los asistentes a la Asamblea y se prioriza de acuerdo a las necesidades de la Comunidad en base al PDOT.
Asignación de recursos según prioridades de los planes	SI	Una vez aprobado el presupuesto se asignan recursos de acuerdo a la importancia de cada obra.

Seguimiento de la ejecución presupuestaria	SI	Mediante las sesiones ordinarias del Directorio del GAD NONO se verifica mensualmente el presupuesto y se da a conocer cada semestre a la comunidad.
--------------------------------------------	----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CRITERIOS PARA LA PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES PARA EJECUTAR EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.	<ol style="list-style-type: none"> 1.- Servicios Básicos 2.- Servicios Sociales 3.- Vialidad 4.- Producción 5.- Recreación
EXPLIQUE CUÁLES FUERON LAS JUSTIFICACIONES PARA ESCOGER PARA PRIORIZAR LOS PROYECTOS.	<ol style="list-style-type: none"> 1.- Necesidades insatisfechas de los Pobladores. 2.- Mejoramiento de los niveles de vida de la Comunidad. 3.- Equidad de Genero. 4.- Eliminación de la brecha Social. 5.- Igualdad de Oportunidades.

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO				
Proyectos	Monto Planificado	Monto Ejecutado	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Implementación de servicios al Adulto Mayor de Nono.	64491.14	56556.98	El proyecto beneficia a 360 adultos mayores de Nono.	http://www.nono.gob.ec/gad-nono-presupuesto-participativo.html
Implementación del área de Fisioterapia en el Comedor Comunitario del Adulto Mayor de Nono.	26000.00	24693.09	El proyecto beneficia a 360 adultos mayores de Nono.	http://www.nono.gob.ec/gad-nono-presupuesto-participativo.html
Construcción de un taller para la microempresa comunitaria Virgen del Camino de Alambi.	14500.00	14454.37	Construcción concluida totalmente y entregado a la comunidad.	http://www.nono.gob.ec/gad-nono-presupuesto-participativo.html
Construcción de una tribuna para el barrio la Curva.	19705.00	14031.74	Construcción concluida totalmente y entregado a la comunidad.	http://www.nono.gob.ec/gad-nono-presupuesto-participativo.html
Mejoramiento de la Producción agrícola y ganadera de Nono	28021.59	24949.19	El proyecto beneficia a 8 barrios de Nono incluyendo el centro poblado.	http://www.nono.gob.ec/gad-nono-presupuesto-participativo.html
Revivencia de los eventos Tradicionales y Culturales de la Parroquia de Nono.	21278.43	20427.58	El proyecto beneficia a mas de 1500 pobladores de Nono.	http://www.nono.gob.ec/gad-nono-presupuesto-participativo.html

Apoyo a la creación de nuevos grupos Culturales de Nono.	2570.96	2674.96	Se crearon dos nuevos grupos del Barrio Nonopungo y del centro Poblado.	http://www.nono.gob.ec/gad-nono-presupuesto-participativo.html
TOTAL	176567.12	157787.91		

Total de presupuesto de la institución	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos
296205.55	60%

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	184	53611.57	184	53611.57	http://www.nono.gob.ec/gad-nono-contrataciones-2014.html
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	1	10000.00	1	7000.00	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía	2	25376.45	2	28486.11	
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico	4	279.34	4	279.34	

Cotización					
Ferias Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES:		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNO		

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNO		

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA					